

UCHWAŁA Nr 197/2019
ZARZĄDU POWIATU RADOMSKIEGO

z dnia 10 grudnia 2019 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w 2020 r.

Na podstawie art. 32 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 511 z późn. zm.), w związku z art. 4 ust. 1 pkt. 16, art.11 ust.1 pkt.1, w związku z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 roku poz. 688 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr 190/2019 Zarządu Powiatu Radomskiego z dnia 14 listopada 2019 roku w sprawie przedłożenia projektu uchwały budżetowej na rok 2020, Zarząd Powiatu Radomskiego uchwała:

§1.

Zarząd Powiatu Radomskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego na 2020 rok.

§2.

1. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 publikuje się:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Radomiu,
 - 2) na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Radomiu,
 - 3) na stronie internetowej www.radompowiat.pl

§3.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu.

§4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członkowie Zarządu:

1. Waldemar Trelka - przewodniczący Zarządu
2. Roman Frąk
3. Krzysztof Kozera
4. Zdzisław Mroczkowski
5. Zbigniew Dziubasik

Nr konkursu: EKIS.524.1.2019

Zarząd Powiatu Radomskiego

**ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych
w zakresie upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa
narodowego na 2020 rok.**

Termin składania ofert od 23 grudnia 2019 r. do 15 stycznia 2020 r.

I. Cel konkursu i rodzaj zadań

Celem publicznym konkursu jest wspieranie i rozwój kultury. Wsparciu podlegają stowarzyszenia kultury, które nie działają w celu osiągnięcia zysku, realizujące zadania z zakresu kultury na rzecz mieszkańców Powiatu Radomskiego. Konkurs ma na celu wyłonienie najlepszych ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym realizację zadań w zakresie upowszechniania kultury, podejmowanych na rzecz rozwoju społeczności Powiatu Radomskiego, odpowiadających celom Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2020 roku. Realizacja zadań będzie polegać na wsparciu przez Powiat Radomski działalności kulturotwórczej polegającej na organizacji wydarzeń kulturalnych.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

Na realizację zadań z zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zgodnie z projektem budżetu Powiatu Radomskiego, przeznaczona jest kwota **20 000 zł.**

Zadania z zakresu kultury:

- organizacja imprez kulturalnych promujących dorobek wybitnych twórców ziemi radomskiej, organizacja przeglądów, festiwali oraz jarmarków,
- organizacja kulturalnych imprez okolicznościowych, widowisk i inscenizacji.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 roku poz. 688 z późn. zm.), zwane dalej „oferentami”.
2. Do konkursu mogą być składane oferty zadań, których realizacja będzie prowadzona w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2020 roku.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Dotację na realizację zadania otrzymują podmioty, których oferty uznane zostaną za najkorzystniejsze i wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
5. Złożenie oferty o dotację nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo do rezygnacji z realizacji zadania. O fakcie rezygnacji z realizacji zadania oferent winien niezwłocznie poinformować **Zarząd Powiatu Radomskiego** w formie pisemnej.

W przypadku otrzymania dotacji w wysokości mniejszej niż wnioskowana, oferent zobowiązany jest dostarczyć dostosowaną ofertę do poziomu otrzymanej dotacji w terminie 14 dni od daty opublikowania w BIP informacji o przyznaniu dotacji. Nie złożenie dostosowanej oferty w ciągu 14 dni jest jednoznaczne z rezygnacją z przyznanej dotacji.

6. Poszczególnym podmiotom może być przyznana więcej niż jedna dotacja.
7. Z otrzymanej dotacji nie mogą być finansowane **środki żywności**.
8. W pkt. III.6 oferty należy obowiązkowo wypełnić tabelę „Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów zadania publicznego”. Obligatoryjnymi rezultatami zadania powinno być: liczba artystów oraz osób biorących udział w wydarzeniach kulturalnych, sposób upowszechniania kultury, dóbr kultury i dziedzictwa kulturowego oraz możliwość kontynuacji w następnych latach. Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika: listy artystów, uczestników wydarzenia, data, zakres godzinowy wydarzenia, frekwencja.
9. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulować będzie umowa pomiędzy Powiatem Radomskim, a oferentami wybranymi w wyniku konkursu ofert.
10. Zastrzega się możliwość:
 - 1) odwołania konkursu bez podania przyczyny,
 - 2) przełożenia terminu rozstrzygnięcia konkursu.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Zadanie winno być zrealizowane w okresie wskazanym w ogłoszeniu z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

V. Termin i warunki składania ofert.

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie od **23.12. 2019 r.** do **15.01.2020 r.** pisemnej oferty wraz z wymaganymi załącznikami w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Radomiu przy ul. Tadeusza Mazowieckiego 7 (pok. nr 021) lub przesłanie oferty na adres korespondencyjny Starostwa Powiatowego w Radomiu przy ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom (**decydująca jest data wpływu oferty**).
2. **Czytelnie wypełnione oferty, złożone odrębnie dla każdego zadania, muszą być zgodne z załącznikiem nr 1 do niniejszego ogłoszenia.**
3. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, opatrzona pieczętą oferenta wraz z wymaganymi załącznikami w jednym egzemplarzu, na której powinny znajdować się następujące informacje:
 - a) **nazwa i siedziba oferenta lub pieczęć oferenta,**
 - b) **nazwa zadania publicznego zgodny z rodzajem podanym w ogłoszeniu,**
4. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) - **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia.

5. Do oferty należy dołączyć oryginały lub kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem (z datą poświadczenia):
- a) zaświadczenie o posiadanym rachunku bankowym wraz z numerem rachunku.
 - b) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

VI. Tryb i Kryteria Wyboru Ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w ciągu 14 dni po upływie terminu składania ofert w Sali Konferencyjnej Starostwa Powiatowego w Radomiu lub w pok. 221 u Dyrektora Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu.
2. Złożone oferty będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową w ciągu 14 dni od daty zakończenia przyjmowania ofert:
 - a) Komisja Konkursowa ocenia oferty i przedstawia Zarządowi Powiatu Radomskiego propozycje przyznania dotacji,
 - b) Ostatecznego wyboru oferty wraz z wysokością dotacji dokonuje Zarząd Powiatu Radomskiego
 - c) Komisja Konkursowa może wezwać oferenta do uzupełnienia dokumentów, jeśli zaistnieje taka konieczność,
 - d) Skład Komisji oraz zasady jej pracy określa Uchwała Zarządu Powiatu Radomskiego.
3. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
4. Nie będą dopuszczone do konkursu z powodów formalnych oferty:
 - złożone przez podmioty nieuprawnione,
 - złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,
 - złożone po terminie,
 - niekompletne,
 - dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,
 - dotyczące zadań nie ujętych w niniejszym ogłoszeniu konkursowym,
 - niespełniające wymogów zawartych w części V pkt. 3 niniejszego ogłoszenia odnoszącego się do sposobu oznaczenia koperty,
 - niespełniające wymogów w zakresie wysokości własnego wkładu finansowego podanego w ogłoszeniu,
5. W przypadku wyboru oferty zlecenie realizacji zadania nastąpi w **trybie wsparcia** wykonania zadania.
6. **Wymagany, minimalny finansowy wkład własny oferenta w realizację zadania wynosi 10% wartości projektu.**
7. **nie wymagana jest wycena wkładu rzeczowego**
8. Podmioty, których oferta zostanie wybrana, zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego pisemnie. Wyniki konkursu zostaną opublikowane również w BIP –ie Starostwa Powiatowego w Radomiu.
9. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert zawierana jest umowa z organizacjami, których oferty zostały przyjęte do realizacji. Wysokość dotacji do wybranej oferty, terminy i warunki realizacji zadań określone będą każdorazowo w odpowiedniej umowie, która stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia. Umowa jest zawierana na czas realizacji zadania.

10. Wybór ofert określających formę realizacji zadania nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

- a) zgodność oferowanego zadania z zadaniami i priorytetowymi działaniami określonymi w ogłoszeniu konkursu ofert,
- b) jakość przygotowania projektu: zrozumiały, przejrzysty i kompletny opis działań, efektywny budżet, dobrze przemyślany przekonujący plan działania,
- c) doświadczenie w realizacji podobnych zadań,
- e) dostępność planowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców Powiatu Radomskiego,
- f) wysokość środków publicznych oraz udział środków własnych, a także z innych źródeł finansowania przeznaczonych na realizację zadania.

11. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Radomskiego po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości: na stronie internetowej Powiatu Radomskiego www.radompowiat.pl, w BIP-ie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Radomiu.

VII. Warunki realizacji zadania publicznego

1. Uchwała Zarządu Powiatu Radomskiego w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie. Umowa określi zakres i warunki realizacji zadania publicznego. Wzór umowy został określony w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

2. Zgodnie z art.17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 roku poz. 688 z późn. zm.), Powiat Radomski zlecając zadanie publiczne ma prawo dokonać kontroli i oceny realizacji zadania, obejmującej w szczególności: stan realizacji, efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania, wykorzystania środków publicznych oraz prowadzenia wymaganej dokumentacji.

VIII. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim.

Powiat Radomski przeznaczył w **2018** roku kwotę **20 000 zł** na realizację 6 zadań: XV Festiwal Piosenki Turystycznej i Patriotycznej, XXIV Iłżecki Jarmark Sztuki Ludowej, II Przegląd Twórczości Zespołów Wokalno – Instrumentalnych, XXXII Dni Leśmianowskie, XXIV Festiwal Folkloru im. Józefa Myszki oraz „Zabytkowo i Klockowo” Przegląd Sakralnego Dziedzictwa Architektonicznego Powiatu Radomskiego w Formie Warsztatów dla Dzieci. Natomiast w **2019** roku przeznaczona została taka sama kwota jak w roku poprzednim, tj. 20 000 zł na realizację zadań: XVI Festiwal Piosenki Turystycznej i Patriotycznej, XXV Iłżecki Jarmark Sztuki Ludowej, III Przegląd Twórczości Zespołów Wokalno – Instrumentalnych, XXXIII Dni Leśmianowskie, XXV Festiwal Folkloru im. Józefa Myszki oraz „Zabytkowo i Klockowo” Przegląd Sakralnego Dziedzictwa Architektonicznego Powiatu Radomskiego w Formie Warsztatów dla Dzieci – edycja II.

IX. Inne ważne informacje:

Oferenci zobowiązani są do:

1. Zaktualizowania kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania w przypadku

przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana.

2. Sporządzenia i złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w terminie określonym w umowie według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia.
3. Oferenci wyłonieni w drodze konkursu, którym przyznano dotację, zobowiązani są do zamieszczania informacji o wsparciu finansowym realizacji zadania przez Powiat Radomski w miejscu realizacji zadania oraz we wszelkich materiałach reklamowych i w informacjach prasowych dotyczących realizacji zadania.

X. Informacja o sposobie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie kultury w roku 2020 oraz o wzorach formularzy: oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy dotyczącego realizacji zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania.

1. Ogłoszenie zamieszczone zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Radomiu, na stronie internetowej powiatu www.radompowiat.pl, a także na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Radomiu, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom.

2. Wzory formularzy określa rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057), dostępne są na stronie internetowej powiatu www.radompowiat.pl oraz BIP-ie.

3. Informacji udzielają: Bożena Walos tel. nr (0-48) 36 55 801 wew. 223, e-mail: bwalos@spradom.eu, Wojciech Turlinowski tel nr (0-48) 36 55 801 wew. 223, e-mail: wturlinski@spradom.eu