

# **UCHWAŁA Nr 282/2016 ZARZĄDU POWIATU RADOMSKIEGO**

**z dnia 13 grudnia 2016 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych  
w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w 2017 r.**

Na podstawie art. 32 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 814 ze zm.), w związku z art. 4 ust. 1 pkt. 17, art.11 ust.1 pkt.1, w związku z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 roku poz. 1817) oraz rozdziału IX pt. „Sposób realizacji programu” Uchwały Nr 169/XX/2016 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 25 listopada 2016 roku w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 r., Zarząd Powiatu Radomskiego uchwala:

## **§1.**

Zarząd Powiatu Radomskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w 2017 roku.

## **§2.**

1. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust.1, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Radomskiego, na stronie <http://www.radompowiat.pl/>, a także na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Radomiu, ul. Domagalskiego 7.

## **§3.**

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Promocji i Rozwoju Powiatu.

## **§4.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członkowie Zarządu:

1. Mirosław Ślifirczyk - przewodniczący Zarządu .....
2. Leszek Margas .....
3. Marek Jarosz .....
4. Henryk Słomka .....
5. Adam Siczek .....

Nr konkursu: PR.524.2.2016

## **Zarząd Powiatu Radomskiego**

### **ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w 2017 r.**

Termin składania ofert od 15 grudnia 2016 r. do 09 stycznia 2017 r.

#### **I. Cel konkursu i rodzaj zadań**

Konkurs ma na celu wyłonienie najlepszych ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej, podejmowanych na rzecz rozwoju społeczności powiatu radomskiego, odpowiadających celom Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2017 roku.

Realizacja zadań będzie polegać na wsparciu przez Powiat Radomski działalności sportowej polegającej na organizacji wydarzeń sportowych.

#### **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań**

Na realizację zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej, zgodnie z projektem budżetu Powiatu Radomskiego, przewidziano kwotę **47 000 zł.**

Zadania z zakresu kultury fizycznej:

- organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w różnych dyscyplinach sportowych, w zawodach wojewódzkich i centralnych;
- organizacja biegów przełajowych, turniejów oraz zawodów w różnych dyscyplinach sportowych.

#### **III. Zasady przyznawania dotacji**

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 roku poz. 1817).
2. Do konkursu mogą być składane oferty zadań, których realizacja będzie prowadzona w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2017 roku.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Dotację na realizację zadania otrzymują podmioty, których oferty uznane zostaną za najkorzystniejsze i wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
5. Złożenie oferty o dotację nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent, w takim przypadku oferentowi przysługuje prawo proporcjonalnego zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacja z realizacji zadania. O fakcie rezygnacji z realizacji zadania oferent winien niezwłocznie poinformować Zarząd Powiatu Radomskiego w formie pisemnej.

**W przypadku otrzymania dotacji w wysokości mniejszej niż wnioskowana, oferent zobowiązany jest dostarczyć zaktualizowany harmonogram i kosztorys realizacji zadania w terminie 14 dni od dnia opublikowania rozstrzygnięcia konkursu.**

Brak przedstawienia przez oferenta zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu w wyżej określonym terminie, uwzględniającego wysokość otrzymanej dotacji, jest równoznaczny z rezygnacją z realizacji zadania.

6. Poszczególnym podmiotom może być przyznana więcej niż jedna dotacja.

7. Z otrzymanej dotacji nie mogą być finansowane środki żywności.

8. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulować będzie umowa pomiędzy Powiatem a oferentami wybranymi w wyniku konkursu ofert.

9. Zastrzega się możliwość:

- 1) odwołania konkursu bez podania przyczyny,
- 2) przełożenia terminu rozstrzygnięcia konkursu.

#### **IV. Terminy i warunki realizacji zadania**

1. Zadanie winno być zrealizowane w okresie wskazanym w ogłoszeniu z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie.

2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

#### **V. Termin i warunki składania ofert**

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie od **15. 12. 2016 r.** do **09.01.2017 r.** pisemnej oferty wraz z wymaganymi załącznikami w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Radomiu przy ul. Domagalskiego 7 (pok. nr 021) lub przesłanie oferty na adres korespondencyjny Starostwa Powiatowego w Radomiu przy ul. Domagalskiego 7, 26-600 Radom (**decydująca jest data wpływu do urzędu**).

2. **Czytelnie wypełnione oferty, złożone odrębnie dla każdego zadania, muszą być zgodne z załącznikiem nr 1 do niniejszego ogłoszenia.**

3. Oferta powinna być opatrzona pieczętą oferenta oraz podpisem i pieczętą imienną osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu, złożona wraz z wymaganymi załącznikami w jednym egzemplarzu, w zamkniętej kopercie, na której powinny znajdować się następujące informacje:

**a) nazwa i siedziba oferenta lub pieczętka oferenta,**

**b) rodzaj zadania publicznego zgodny z rodzajem podanym w ogłoszeniu,**

4. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016, poz. 1300) - **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia.

5. Do oferty należy dołączyć oryginały lub kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem (z datą poświadczenia);

- a) aktualny wyciąg z rejestru sądowego lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (**konieczny tylko w przypadku, gdy dane oferenta nie znajdują się w ewidencji Powiatu**);
- b) statut, o ile podmiot jest zobowiązany do jego sporządzenia, jeśli nie, to inny dokument regulujący działalność podmiotu (**konieczny tylko w przypadku, gdy dane oferenta nie znajdują się w ewidencji Powiatu**);
- c) sprawozdanie merytoryczne z działalności podmiotu za 2015 rok oraz sprawozdanie finansowe za 2015 rok;
- d) zaświadczenie o posiadanym rachunku bankowym wraz z numerem rachunku.
- e) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

## **VI. Tryb i Kryteria Wyboru Ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w ciągu 14 dni po upływie terminu składania ofert w Sali Konferencyjnej Starostwa Powiatowego w Radomiu lub w pok. 107 u Naczelnika Wydziału Promocji i Rozwoju Powiatu.
2. Złożone oferty będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową w ciągu 14 dni od daty zakończenia przyjmowania ofert,
  - a) Komisja Konkursowa ocenia oferty i przedstawia Zarządowi Powiatu Radomskiego propozycje przyznania dotacji,
  - b) Ostatecznego wyboru oferty wraz z wysokością dotacji dokonuje Zarząd Powiatu Radomskiego
  - c) Komisja Konkursowa może wezwać oferenta do uzupełnienia dokumentów, jeśli zaistnieje taka konieczność,
  - d) Skład Komisji oraz zasady jej pracy określa Uchwała Zarządu Powiatu Radomskiego.
3. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
4. Nie będą dopuszczone do konkursu z powodów formalnych oferty:
  - złożone przez podmioty nieuprawnione,
  - złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,
  - złożone po terminie,
  - niekompletne,
  - dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,
  - dotyczące zadań nie ujętych w niniejszym ogłoszeniu konkursowym.
  - nie spełniające wymogów zawartych w części V pkt. 3 niniejszego ogłoszenia odnoszącego się do sposobu oznaczenia koperty,
  - niespełniające wymogów w zakresie wysokości własnego wkładu finansowego podanego w ogłoszeniu,
5. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w **trybie wsparcia** wykonania zadania.
6. **Wymagany, minimalny finansowy wkład własny oferenta w realizację zadania wynosi 10% wartości projektu.**
7. Podmioty, których oferta zostanie wybrana, zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego pisemnie.

8. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert zawierana jest umowa z organizacjami, których oferty zostały przyjęte do realizacji. Wysokość dotacji do wybranej oferty, terminy i warunki realizacji zadań określone będą każdorazowo w odpowiedniej umowie która stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.

Umowa jest zawierana na czas realizacji zadania.

9. Wybór ofert określających formę realizacji zadania nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

- a) zgodność oferowanego zadania z zadaniami i priorytetowymi działaniami określonymi w ogłoszeniu konkursu ofert,
- b) jakość przygotowania projektu: zrozumiały, przejrzysty i kompletny opis działań, efektywny budżet, dobrze przemyślany przekonujący plan działania,
- c) doświadczenie w realizacji podobnych zadań,
- e) dostępność planowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców powiatu radomskiego,
- f) wysokość środków publicznych, udział środków własnych oraz z innych źródeł finansowania przeznaczonych na realizację zadania.

10. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Radomskiego po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości: na stronie internetowej powiatu radomskiego [www.radompowiat.pl](http://www.radompowiat.pl), w BIP-ie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Radomiu.

## **VII. Warunki realizacji zadania publicznego**

1. Uchwała Zarządu Powiatu Radomskiego w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie. Umowa określi zakres i warunki realizacji zadania publicznego. Wzór umowy został określony w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016, poz. 1300)

2. Zgodnie z art.17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 roku poz. 1817), Powiat Radomski zlecając zadanie publiczne ma prawo dokonać kontroli i oceny realizacji zadania, obejmujące w szczególności: stan realizacji, efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania, wykorzystania środków publicznych oraz prowadzenia wymaganej dokumentacji.

## **VIII. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim.**

Powiat Radomski przeznaczył w roku 2015 kwotę **47 000 zł** na realizację zadań z zakresu kultury fizycznej: „Turniej Piłki Siatkowej Dziewcząt o Puchar Starosty Radomskiego im. T. Machnio” (UKS „BETA” Pionki) – 1300 zł, „XII Międzypowiatowy Turniej Halowej Piłki Nożnej” (UKS „BETA” Pionki) – 1000 zł, „Cross rowerowy po Puszczy Kozienickiej” (UKS „BETA” Pionki) – 1000 zł, „Organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w dyscyplinie sportowej – judo w zawodach wojewódzkich i centralnych”( ULKS „Judo Kowala”) – 5000 zł, Turniej Finałowy Powiatowej Ligi Piłki Siatkowej Dziewcząt i Chłopców o Puchar Starosty Radomskiego”(GKS JAGUAR Wolanów) – 1900 zł, „Powiatowy Turniej Płazowej Piłki Siatkowej Mężczyzn o Puchar Starosty Radomskiego” ”(GKS

JAGUAR Wolanów) – 1200 zł, „Regionalna Gimnazjada Dziewcząt i Chłopców w Piłce Siatkowej o Puchar Starosty Radomskiego” (GKS JAGUAR Wolanów) – 1900 zł, „Organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w kickboxingu i taekwondo w zawodach wojewódzkich i centralnych” (KS Centrum Tang Soo Do) – 5 000 zł, „Powiatowy Turniej Piłki Siatkowej Mężczyzn” (Pionkowskie Towarzystwo Siatkówki) – 800 zł, „Mazowiecki Turniej Piłki Siatkowej Mężczyzn z okazji XII - lecia Klubu PTS Pionki” (Pionkowskie Towarzystwo Siatkówki) – 1 000 zł, „Młodzieżowy Turniej Piłki Siatkowej” (Pionkowskie Towarzystwo Siatkówki) – 500 zł, „Biegi przełajowe dla dzieci i młodzieży” (UKS ORLIK Pionki) – 1 000 zł, „Zawody sportowe na lodowisku dla dzieci i młodzieży” (UKS ORLIK Pionki) – 1 000 zł, „Mityng Mistrza Jana” (UKS ORLIK Pionki) – 1 000 zł, „Międzypowiatowy Turniej Piłki Nożnej Chomentów Cup o Puchar Starosty Radomskiego” ( LKS „Chomentów” Skaryszew) – 1 300 zł, „Organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w zapasach w zawodach wojewódzkich i centralnych” – ( MLUKS „Orlik” Wierzbica ) – 11 000 zł, „Organizacja „Finałów Powiatu Radomskiego” szkół podstawowych i gimnazjów w ramach Mazowieckich Igrzysk Młodzieży Szkolnej w grach zespołowych i sportach indywidualnych oraz udział reprezentacji powiatu w zawodach wojewódzkich i centralnych” – (Szkolny Związek Sportowy - Powiat Radomski ) – 11 100 zł.

Natomiast w **2016 roku** Powiat Radomski przeznaczył kwotę **36 000 zł.** na realizację zadań z zakresu kultury fizycznej: „Turniej Piłki Siatkowej Dziewcząt o Puchar Starosty Radomskiego im. T. Machnio - gimnazja” (UKS „BETA” Pionki) – 1300 zł, „XIII Międzypowiatowy Turniej Halowej Piłki Nożnej” (UKS „BETA” Pionki) – 1200 zł, „XIX Cross rowerowy po Puszczy Kozienickiej” (UKS „BETA” Pionki) – 1000 zł, „Organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w dyscyplinie sportowej – judo w zawodach wojewódzkich i centralnych”( ULKS „Judo Kowala”) – 6 600 zł, Międzypowiatowy Turniej Piłki Siatkowej Mężczyzn o Puchar Starosty Radomskiego”(GKS JAGUAR Wolanów) – 2 000 zł, „Powiatowy Turniej Piłki Siatkowej Mężczyzn o Puchar Starosty Radomskiego” ”(GKS JAGUAR Wolanów) – 1300 zł, „Regionalna Gimnazjada Dziewcząt i Chłopców w Piłce Siatkowej o Puchar Starosty Radomskiego” (GKS JAGUAR Wolanów) – 2200 zł, „Organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w kickboxingu i taekwondo w zawodach wojewódzkich i centralnych” (KS Centrum Tang Soo Do) – 6 600 zł, „Biegi przełajowe dla dzieci i młodzieży” (UKS ORLIK Pionki) – 1 000 zł, „Zawody sportowe na lodowisku dla dzieci i młodzieży” (UKS ORLIK Pionki) – 1 000 zł, „Czwartki Lekkoatletyczne” (UKS ORLIK Pionki) – 800 zł, „Organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w zapasach w zawodach wojewódzkich i centralnych” – ( MLUKS „Orlik” Wierzbica ) – 11 000 zł.

## **IX. Inne ważne informacje:**

### **Oferenci zobowiązani są do:**

1. Zaktualizowania kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana.
2. Sporządzenia i złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w terminie określonym w umowie według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia.

3. Oferenci wyłonieni w drodze konkursu, którym przyznano dotację, zobowiązani są do zamieszczania informacji o wsparciu finansowym realizacji zadania przez Powiat Radomski w miejscu realizacji zadania oraz we wszelkich materiałach reklamowych i w informacjach prasowych dotyczących realizacji zadania.

**X. Informacja o sposobie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie kultury fizycznej w roku 2017 oraz o wzorach formularzy: oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy na wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania.**

1. Ogłoszenie zamieszczone zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej powiatu <http://www.radompowiat.pl/>, a także na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Radomiu, ul. Domagalskiego 7, 26-600 Radom.

2. Wzory formularzy określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. (Dz. U. z 2016, poz. 1300) w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania dostępne są na stronie internetowej powiatu [www.radompowiat.pl](http://www.radompowiat.pl) oraz BIP-ie.

3. Informacji udzielają: Włodzimierz Bojarski, Bożena Walos tel. nr (0-48) 36 55 801 wew.152, mail: [wbojarski@spradom.eu](mailto:wbojarski@spradom.eu), [bwalos@spradom.eu](mailto:bwalos@spradom.eu),